

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ОТСЖ»**

УТВЕРЖДЕН
Годовым общим
собранием учредителей
Протокол № 1
от «22» марта 2018 г.
Председатель Собрания
Рубель Валентина Николаевна

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ОТСЖ»
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ ЗА 2017ГОД

Директор



Попельш Н.В.

Главный бухгалтер



Паюсова Т.Д.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| I. Общие сведения..... | 3 |
| II. Отчет по кадрам..... | 3 |
| III. Отчет о выполнении договоров управления за 2017 год..... | 3 |
| IV. План работ на 2018 год..... | 6 |
| V. Обзор изменений в отрасли ЖКХ..... | 6 |
| VI. Обзор судебной практики за 2017 год..... | 8 |
| VII. Анализ доходов и расходов за 2017 год..... | 9 |
| Сведения о дебиторской задолженности..... | 10 |
| Сведения о кредиторской задолженности..... | 10 |
| VIII. Выводы..... | 10 |
| Приложение № 1..... | 11 |

I. Общие сведения.

Общество с ограниченной ответственностью «ОТСЖ» (далее - Общество) учреждено в соответствии с протоколом № 1 от 26.04.2016 г. «Об учреждении Общества с ограниченной ответственностью «ОТСЖ».

Основной целью деятельности Общества являются достижение максимальной экономической эффективности и прибыльности обеспечения потребностей юридических и физических лиц в услугах (работах) производимых Обществом. Для достижения цели Общество осуществляет следующие основные виды деятельности:

- Управление эксплуатацией жилого фонда;

Основными видами услуг Общества являются:

- Оказание услуг по управлению и содержанию общего имущества многоквартирных домов.

Уставный капитал Общества составляет 14000 рублей. По состоянию на 2017 г. участниками Общества являются:

| Наименование участника | Размер вклада | % уставного капитала |
|-------------------------------|---------------|----------------------|
| Рубель Валентина Николаевна | 1960 | 14 |
| Иткина Ирина Израиловна | 1960 | 14 |
| Балалаев Иван Васильевич | 1960 | 14 |
| Паюсова Татьяна Дмитриевна | 1960 | 14 |
| Рассказова Людмила Николаевна | 1960 | 14 |
| Федин Юрий Иванович | 1960 | 14 |
| Попелыш Надежда Владимировна | 2240 | 16 |
| Итого | 14000 | 100 |

II. Отчет по кадрам.

Штатная численность Общества по состоянию на 2016 год составила 18 человек, из них:

Рабочие: Дворник-4 человека;

Слесарь – сантехник – 5 человек;

Штукатур- маляр- 1 человек;

Электромонтер- 1 человек;

Электросварщик -1 человек;

Специалист по проверке вентканалов и газоходов – 1 человек.

ИТР: Директор – 1 человек;

Главный бухгалтер – 1 человек;

Бухгалтер- 1 человек;

Главный инженер – 1 человек;

Оператор ПК – 1 человек

Фонд заработной платы сложился в размере 4731107 рублей.

Общество ведёт в отношении своих работников чётко выраженную социально направленную политику.

В таблице представлен отчёт об исполнении Обществом коллективного договора в 2017 году.

Отчёт об исполнении Обществом коллективного договора в 2017 году (руб.)

| Наименование | Факт |
|--|--------------|
| Медосмотры работников | 696 |
| Доплаты за тяжёлые и вредные условия труда | 45922 |
| Обучение, переподготовка и пов.квалиф. | 9400 |
| Компенсация за проезд | 5838 |
| Аптечка, СИЗ, климатконтроль | 26426 |
| Проведение СОУТ | 7236 |
| Обучение по охране труда | 2400 |
| ИТОГО | 97918 |

III. Отчет о выполнении договоров управления за 2017 год.

В 2017 г. Общество справилось с выполнением договора управления МКД. Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме № 491 от 13.08.2006 года исполняются в полном объеме.

Во всех домах, которые обслуживает ООО «ОТСЖ» проводилась:

- Санитарная обрезка деревьев (кроме домов № 10, 16, 3 в 13 м-не);
- Установка досок для объявлений и информации;
- Ревизия запорной арматуры с частичной заменой кранов, задвижек, грязевиков;
- Опресовка и промывка системы отопления в целях подготовки к отопительному сезону;
- Работы по очистке кровли от наледи и сосулек;
- Уборка мест общего пользования;
- Очистка придомовой территории от снега и наледи;
- Дезинфекция подвалов.

Отдельно по домам были проведены следующие работы:

12 микрорайон, д. № 6: Частично отремонтировали кровлю (мастикой); отремонтировали ливневую канализацию; оградили клумбы возле дома; отремонтировали и покрасили лавочки; частично оштукатурили и полностью окрасили цоколь; окрасили детскую площадку, техническое обслуживание ВДГО.

12 микрорайон, д. № 7: Частично отремонтировали кровлю (мастикой); отремонтировали и покрасили лавочки; оштукатурили и окрасили цоколь; окрасили детскую площадку; заменили освещение в подвале на светодиодное; отремонтировали фановую вентиляцию на двух стояках, техническое обслуживание ВДГО.

13 микрорайон, д. № 2: Отремонтировали входы в подъезды (ступени); сделали косметический ремонт восьми подъездов; окрасили газовую трубу; частично отремонтировали кровлю; частично отремонтировали ливневую канализацию.

13 микрорайон, д. № 3: Отремонтировали 2/3 части кровли в один слой; отремонтировали ливневую канализацию во втором подъезде, а также в подвале и на тех этаже, техническое обслуживание ВДГО .

13 микрорайон, д. № 5: Капитально отремонтировали крышу над пристройкой (первый подъезд); капитально отремонтировали козырьки над шестью подъездами; окрасили цоколь и входы в подъезды; переделали теплотрассу в двух подвалах; произвели частичный ремонт межпанельных швов.

13 микрорайон, д. № 6: Произвели частичный ремонт кровли; окрасили цоколь, входы в подъезды, детскую площадку; убрали 20 куб. мусора возле шестого подъезда.

13 микрорайон, д. № 7: Заменяли магистральную трубу ГВС в подвале; окрасили цоколь, лавочки, входы в подъезды; заменили освещение в подвале на светодиодное; смонтировали уличное светодиодное освещение, техническое обслуживание ВДГО.

13 микрорайон, д. № 8: Окрасили цоколь и входы в подъезды; произвели частичную гидроизоляцию межпанельных швов; отремонтировали и окрасили лавочки, детскую площадку, газовую трубу; поставили ограждения за домом и оградили люки теплотрассы техническое обслуживание ВДГО.

13 микрорайон, д. № 10: Установили пластиковые окна в подъездах; произвели косметический ремонт подъездов; отремонтировали два выхода на крышу (железные двери), техническое обслуживание ВДГО.

13 микрорайон, д. № 16: Частично отремонтировали вентканалы (козырьки); отремонтировали счетчик ОДПУ на тепло; отремонтировали межпанельные швы; покрасили лавочки и газовую трубу.

13 микрорайон, д. № 19: Частично переделана ливневая канализация; произвели частичный ремонт кровли (мастика); отремонтировали и покрасили лавочки; произвели работу по остановке эрозии грунта под домом (в районе первого подъезда); покрасили газовую трубу, техническое обслуживание ВДГО .

ул. Гусева, д. № 3: сделали ограждение колодцев возле дома; отремонтировали два козырька на вентканалах; прочистили вентиляцию во всем доме; сделали частичный косметический ремонт в 2-х подъездах; отремонтировали лавочки и поставили одну новую; покрасили газовую трубу; отремонтировали ливневую канализацию; покрасили детскую площадку и лавочки, техническое обслуживание ВДГО .

ул. Ленина, д. № 107: Очистили подвал от мусора; произвели теплоизоляцию труб отопления; установили поручень для инвалида, техническое обслуживание ВДГО.

ул. Циолковского, д. № 17: Проведен капитальный ремонт швов; покрасили газовую трубу; отремонтировали выходы на крышу (железные двери); произвели частичный ремонт кровли, техническое обслуживание ВДГО.

В этом году продолжили замену счетчиков электроэнергии с целью уменьшения выпадающих расходов в домах и работали по заявкам собственников и жителей нашего жилищного фонда.

IV. План работ на 2018 год.

Во всех домах, которые обслуживает ООО «ОТСЖ» планируется:

- Ревизия запорной арматуры с частичной заменой кранов, задвижек, грязевиков;
- Опресовка и промывка системы отопления в целях подготовки к отопительному сезону;
- Работы по очистке кровли от наледи и сосулек;
- Уборка мест общего пользования;
- Очистка придомовых территорий от снега и наледи;
- Дезинфекция подвалов.

Отдельно по домам запланированы следующие работы:

12 микрорайон, д. № 6: Поменять светильники в подвале на светодиодные; установить уличное освещение.

12 микрорайон, д. № 7: Отремонтировать ступени возле подъездов; монтировать уличное освещение, утеплить торец дома.

13 микрорайон, д. № 2: монтировать уличное освещение; отремонтировать два подъезда (косметический ремонт); поверить ОДПУ по теплу; заменить лампы в подвале на светодиодные.

13 микрорайон, д. № 3: Отремонтировать остальную часть кровли; отремонтировать ливневую канализацию; произвести санитарную обрезку деревьев, провести диагностику межпанельных швов.

13 микрорайон, д. № 5: Отремонтировать межпанельные швы; установить уличное освещение.

13 микрорайон, д. № 6: Отремонтировать межпанельные швы; установить уличный свет.

13 микрорайон, д. № 7: Отремонтировать межпанельные швы.

13 микрорайон, д. № 8: Отремонтировать межпанельные швы; монтировать уличный свет; заменить лампы в подвалах на светодиодные.

13 микрорайон, д. № 10: Поверить ОДПУ на тепло; установить ограждение клумб; переделать ливневую канализацию в подвале.

13 микрорайон, д. № 16: Отремонтировать и покрасить цоколь и входы в подъезды; покрасить детскую площадку; монтировать уличное освещение; произвести санитарную обрезку деревьев.

13 микрорайон, д. № 19: Монтировать уличное освещение; поверить ОДПУ на отопление; отремонтировать цоколь; отремонтировать междомовой стыковочный шов.

ул. Гусева, д. № 3: Произвести ремонт дороги на придомовой территории; заменить лампы в подвале на светодиодные; установить ограждение клумб.

ул. Ленина, д. № 107: Отремонтировать козырьки над подъездами; заменить лампы на светодиодные в подвале; отремонтировать и покрасить цоколь; покрасить газовую трубу; переделать ливневую канализацию в подвале и во 2 подъезде на техэтаже; монтировать уличный свет; отремонтировать крепления на газовой трубе.

ул. Циолковского, д. № 17: Установить украденную ливневую канализацию.

V. Обзор изменений в отрасли ЖКХ.

Федеральный закон от 28.12.2017 № 437-ФЗ внёс поправки в ч. 2.2 ст. 155 ЖК РФ, отменил норму о том, что при неразмещении платёжного документа в ГИС ЖКХ собственник может не оплачивать квитанцию. Управляющие организации боялись штрафов за ГИС ЖКХ с 1 января 2018 года. Особенно штрафа за нарушение лицензионных требований по ч. 2 ст. 14.3 КоАП РФ.

Хорошая новость – законодатели передумали, и неразмещение сведений или неразмещение достоверной информации в системе теперь не влечёт штрафа за нарушение лицензионных требований. Несмотря на отмену штрафов, размещение информации в ГИС ЖКХ – лицензионное требование для управляющих организаций с 1 января 2018 года (Федеральный закон от 28.12.2016 №469-ФЗ).

Исключение составляют города федерального значения – Москва, Санкт-Петербург, Севастополь. Для них заполнение ГИС ЖКХ станет лицензионным требованием с 1 июля 2019 года. Штрафы по ст. 13.19.2 КоАП РФ уменьшились. Теперь за за неразмещение или неправильное размещение информации в ГИС ЖКХ управляющая организация может получить штраф от 5 000 до 10 000 рублей.

Неполадки в работе ГИС ЖКХ не останутся безнаказанными. Теперь предусмотрена административная ответственность и для оператора системы. Если он своевременно не предпримет мер для восстановления работоспособности ГИС ЖКХ, его могут оштрафовать на сумму от 150 000 до 200 000 рублей.

Федеральный закон от 31.12.2017 № 485-ФЗ внёс изменения в ст. ст. 20, 196 ЖК РФ – у ГЖИ появились новые поводы для проверок. Орган ГЖИ может проверить управляющую организацию, если:

- выявлены нарушения требований правил содержания общего имущества МКД (ПП РФ № 491);

- выявлены нарушения правил предоставления, приостановления и ограничения предоставления КУ (ПП РФ № 354);

- есть приказ или распоряжение главного жилищного инспектора РФ.

Надо отметить, что особых изменений на самом деле не произошло, так как государственный жилищный инспектор, приходя в управляющую организацию, всегда проверял выполнение требований ПП РФ № 491 и ПП РФ № 354. ГЖИ штрафовала за нарушения этих правил, указанных в этих постановлениях и раньше. Просто теперь такие проверки законодательно утвердили.

Новое лицензионное требование и срок действия лицензии Федеральный закон от 31.12.2017 № 485-ФЗ удивил всех. 11 января 2018 года появилось новое лицензионное требование для управляющих организаций – отсутствие тождественности или схожести до степени смешения наименований УК. Проблема с УК-клонами получила решение, теперь названия управляющих компаний должны быть оригинальными. Все тождественные названия нужно сменить в течение 6 месяцев с момента вступления № 485-ФЗ в силу, то есть с 11 января 2018 года.

С 11 июля 2018 года ГЖИ начнут проверки выполнения этого лицензионного требования и если найдут нарушения, провинившиеся управляющие компании могут потерять лицензии.

Ещё одно изменение в области лицензирования управляющих организаций – у лицензий появился срок действия. Теперь они предоставляются на 5 лет, по истечении срока лицензии нужно будет продлевать. Действие начинается с момента

вступления в силу Федерального закона от 31.12.2017 № 485-ФЗ, то есть с 11 января 2018 года. К 11 января 2023 года действие лицензий управляющих организаций закончится.

Появилось новое требование перечню домов лицензиата. Если в течение 6 месяцев в реестре лицензий субъекта РФ отсутствуют сведения о домах, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат, такая лицензия аннулируется. Также изменился срок, в который управляющая организация должна приступить к выполнению своих обязательств перед собственниками помещений в МКД. Теперь это дата внесения изменения в реестр лицензий в связи с заключением договора управления (ч. 7 ст. 162 ЖК РФ). В течение пяти рабочих дней с момента заключения договора управления УО обязана разместить в ГИС ЖКХ информацию и направить сведения в орган ГЖН. ГЖИ, в свою очередь, в десятидневный срок обязана внести изменения в перечень домов лицензиата.

Этот срок может быть продлён до 30 дней в случае, если: предоставлен не полный пакет документов; две и более УО претендуют на один МКД, другие поводы, указанные в приказе Минстроя от 25.12.2015 № 938/пр.

Если управляющая организация прекратила управление домом, согласно ч. 10 ст. 162 ЖК РФ, в течение трёх рабочих дней она должна передать новой УО: техническую документацию и иные, связанные с управлением многоквартирным домом документы; ключи от помещений, входящих в состав общего имущества; электронные коды доступа к оборудованию и иные технические средства, необходимые для эксплуатации МКД.

Теперь с момента исключения сведений об МКД из реестра лицензий управляющей организации запрещено осуществлять деятельность по управлению МКД – начислять и взимать плату за жилое помещение и коммунальные услуги, выставлять платёжные документы.

Внесены изменения в ст. 46 ЖК РФ. Теперь после проведения общего собрания собственников в управляющей организации должны храниться копии протокола и решений собственников. Оригинал протокола передаётся в ГЖИ. Инициатор собрания в десятидневный срок передаёт оригинал протокола в УО. Управляющая организация в течение 5 дней направляет его в ГЖИ и размещает электронный образ документа в системе. Если возникнут судебные споры, оригиналы документов придётся запрашивать в ГЖИ.

Федеральный закон от 31.12.2017 № 485-ФЗ обязал управляющие организации вести реестр собственников помещений в МКД. Согласно ч. 3 ст. 45 ЖК РФ, в нём должны содержаться: Фамилия, имя, отчество собственника. Если собственник юридическое лицо – полное наименование и государственный регистрационный номер. Номер помещения в МКД. Размер доли в праве общей собственности на общее имущество в МКД. Управляющая организация должна предоставить реестр собственников при обращении собственника или иного лица, иницирующего ОСС, в течение пяти дней. Согласие собственников на передачу персональных данных, содержащихся в реестре, не требуется (ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ).

VI. Обзор судебной практики за 2017 год.

В период с июня по декабрь 2017 года было направлено 65 судебных приказов о взыскании задолженности по коммунальным услугам и содержанию жилья на сумму 1246431 рублей. Взыскана сумма в размере 184417 рублей. Задолженность жителей перед Обществом за 2017 год на 01.01.2018г. составила 1811136 рублей.

VII. Анализ доходов и расходов за 2017 год.

В таблице представлен отчет доходов и расходов Общества за 2017 г.

| пп | Наименование показателя | За 2016год, руб. | За 2017 год, руб. |
|----|---|------------------|-------------------|
| 1 | ДОХОДЫ: | 2941015 | 10984782 |
| 2 | Учредители | 14000 | 0 |
| 3 | За опресовку и размещение оборудования, ремонт | 34819 | 163556 |
| 4 | Выручка от основного вида деятельности | 2849233 | 10565767 |
| 5 | Платные услуги | 42963 | 255459 |
| 6 | РАСХОДЫ: | 3099603 | 10771388 |
| 7 | Затраты на оплату труда по штатному расписанию, больничные, налоги и взносы | 1843131 | 4731107 |
| 8 | Уборка мест общего пользования | 339975 | 992583 |
| 9 | По трудовым соглашениям | 25900 | 376042 |
| 10 | Услуги РИРЦ | 146370 | 597373 |
| 11 | Регион Газ Сервис | 32060 | 72180 |
| 12 | ТЭК –Энерго сверхнормативный расход | 3841 | 297118 |
| 13 | Санэпидемстанция | 12961 | 62766 |
| 14 | Ростелеком, мобильная связь | 1344 | 10571 |
| 15 | МУП ВКХ г.Дятьково | 523 | 302503 |
| 16 | Прочие | 20350 | 15762 |
| 17 | Транспортные расходы, ГСМ | 1825 | 62380 |
| 18 | Санитарная обрезка деревьев | 5000 | 44000 |
| 19 | БрянскЭлектро | 19514 | 11800 |
| 20 | Энерголюкс , Брянсккоммунэнерго, ЦСМ | 15000 | 69661 |
| 21 | Сервис-Град | 21760 | 106882 |
| 22 | Очистка снега | 2400 | 2400 |
| 23 | Закуплены материалы (без счетчиков) | 460766 | 807550 |
| 24 | Услуги банка | 36864 | 102715 |
| 25 | УСН налог | 25000 | 133840 |
| 26 | Хозяйственные расходы | 85019 | 31102 |
| 27 | Брянсккоммунэнерго (ГВС, пов. коэф.) | 0 | 131838 |
| 28 | Газпромбрянск (ТО общих коммун.) | 0 | 171325 |
| 29 | Информационные системы | 0 | 12425 |
| 30 | «Высота» (межпанельные швы) | 0 | 376370 |
| 31 | «Климатград» (вытяжка)_ | 0 | 195495 |
| 32 | ИП Журавлев (окна) | 0 | 204800 |
| 33 | БТИ (обмер подвалов) | 0 | 61678 |
| 34 | Росреестр сведения | 0 | 90978 |
| 35 | Охрана труда (медосмотр, обучение, СОУТ) | 0 | 19732 |
| 36 | Городская среда | 0 | 26412 |
| 37 | Возврат займа ТСЖ «ОТСЖ» | 0 | 650000 |
| 38 | Итого разница между ДОХОДЫ -РАСХОДЫ | -158588 | 213394 |

Рентабельность за 2017 год составляет 2 %

Сведения о дебиторской задолженности Общества

Дебиторская задолженность за 2017 год составила 1811 тыс. руб.

Сведения о дебиторской задолженности приведены в приложении № 1 .

Сведения о кредиторской задолженности Общества.

Кредиторская задолженность за 2017 год отсутствует.

VIII. Выводы.

Анализируя внешний рынок бизнеса по управлению жилыми домами можно прийти к выводам, что рентабельность здесь может составлять от 1 до 10 %. Последнее значение характерно для компаний, которые осуществляют управление в новостройках. Во вновь строящихся домах применяют новые технологии по энергосбережению что обеспечивает меньше затрат на оплату так называемых выпадающих энергоресурсов, которые управляющие вынуждены платить так как предъявить их некому. Степень изношенности домов в новостройках стремится к нулю что обеспечивает минимальное количество затрат на содержание и ремонт.

В нашем жилом фонде изношенность домов в основном 30% что предполагает больше ресурсов на содержание и ремонт такого жилого фонда. Мы можем только стараться обеспечить должное энергосбережение в нашем жилфонде потому как повысить его не удастся потребуются колоссальное выделение денежных средств.

В 2018 году и так предполагаются новшества в сфере ЖКХ а именно:

- автоматизация диспетчерской;
- запись всех звонков диспетчера и жителей;
- фото и видео фиксация с включением фото в диспетчерский журнал;
- бейджи, куллер, условия для посетителей и т.д.

Это означает что нам надо будет найти средства для всех нововведений, которые нам придумает Минстрой.

Теперь о хорошем как заявил глава Минстроя Михаил Мень законопроект который позволяет перейти на прямые договора с ресурсоснабжающими организациями будет принят в марте и возможно начнет работать с 01 апреля 2018 года. Будем надеяться это позволит нашей управляющей компании покинуть цепочку между ресурсоснабжающими компаниями и конечным потребителем.

Рентабельность 2 % в этом году позволяет надеяться на успешность нашего бизнеса, но это только в том случае если мы сможем в следующем 2018 году увидеть и заложить в тариф все риски, связанные с очень часто меняющемся законодательством и непредвиденные расходы.

Сведения о дебиторской задолженности на 01.01.2018г

| | |
|------------------------|--------|
| ул. Гусева д. 3 | |
| кв. 2 | 13503 |
| кв. 9 | 13684 |
| кв. 51 | 25116 |
| кв. 65 | 43460 |
| ул. Ленина д. 107 | |
| кв. 4 | 27720 |
| кв. 15 | 10729 |
| кв. 21 | 37485 |
| кв. 27 | 12339 |
| ул. Циолковского д. 17 | |
| кв. 2 | 12770 |
| кв. 5 | 10115 |
| кв. 28 | 10956 |
| 12 микрорайон д. 6 | |
| кв. 2 | 7728 |
| кв. 24 | 8748 |
| кв. 25 | 4160 |
| кв. 27 | 123531 |
| кв. 31 | 86003 |
| кв. 69 | 33062 |
| кв. 72 | 13201 |
| кв. 74 | 17537 |
| 12 микрорайон д. 7 | |
| кв. 1 | 40111 |
| кв. 31 | 9006 |
| кв. 36 | 31723 |
| кв. 39 | 30445 |
| 13 микрорайон д. 2 | |
| кв. 30 | 50997 |
| кв. 56 | 61668 |
| кв. 81 | 17953 |
| кв. 103 | 115605 |
| кв. 105 | 23471 |
| 13 микрорайон д. 3 | |
| кв. 19 | 73684 |
| кв. 39 | 19092 |
| кв. 43 | 16893 |
| кв. 53 | 10740 |
| 13 микрорайон д. 5 | |
| кв. 9 | 21202 |
| кв. 91 | 15181 |
| кв. 101 | 42636 |
| 13 микрорайон д. 6 | |
| кв. 29 | 39380 |
| кв. 51 | 4260 |
| кв. 61 | 73249 |
| кв. 66 | 12288 |
| 13 микрорайон д. 7 | |
| кв. 1 | 25556 |
| кв. 17 | 40122 |

| | |
|---------------------|-------|
| кв. 74 | 12408 |
| 13 микрорайон д. 8 | |
| кв. 1 | 11093 |
| кв. 56 | 12492 |
| кв. 70 | 32515 |
| кв. 72 | 47447 |
| 13 микрорайон д. 10 | |
| кв. 27 | 33422 |
| кв. 30 | 33096 |
| кв. 59 | 71922 |
| кв. 103 | 25726 |
| кв. 105 | 29900 |
| кв. 108 | 27637 |
| кв. 116 | 33681 |
| 13 микрорайон д. 16 | |
| кв. 8 | 17563 |
| кв. 39 | 22890 |
| кв. 44 | 45549 |
| кв. 57 | 15904 |
| кв. 74 | 9204 |
| кв. 84 | 41876 |
| 13 микрорайон д. 19 | |
| кв. 1 | 9912 |
| кв. 32 | 48857 |
| кв. 99 | 28276 |
| кв. 100 | 10097 |
| кв. 101 | 23434 |